

**Протокол № 10**  
засідання приймальної комісії  
Львівського торговельно-економічного університету  
від 30 червня 2021 року

**Порядок денний**

1. Про розподіл обов'язків і підготовку технічного персоналу приймальної комісії до роботи з прийому документів.
2. Проведення інструктажу з питань прийому до Львівського торговельно-економічного університету в 2021 році та дотримання нормативно-правових актів, які стосуються вступної кампанії 2021 року.
3. Затвердження графіку прийому відвідувачів членами приймальної комісії.
4. Про готовність служб університету до прийому абітурієнтів.
5. Про документацію і матеріали для роботи приймальної комісії щодо набору студентів на перший курс у 2021 році.
6. Про розклади вступних випробувань.
7. Про внесення змін до правил прийому на навчання до Львівського торговельно-економічного університету в 2021 р.

**1. УХВАЛИЛИ:** 1. Інформацію відповідального секретаря доц. Бойка Р.В. прийняти до відома (голосували: "за" - 20, "проти" - немає, "утримались" - немає). 2. Затвердити тематику та розклад занять з працівниками відбіркових комісій та технічного складу приймальної комісії (додаток 1) (голосували: "за" - 20, "проти" - немає, "утримались" - немає).

**2. УХВАЛИЛИ:** Інформацію голови приймальної комісії проф. Куцика П. О. та відповідального секретаря приймальної комісії доц. Бойка ГР. В. прийняти до відома і керуватися нормативними документами, що регламентують організацію вступної кампанії у 2021 році у процесі прийому документів та проведення зарахування на навчання (голосували: "за" - 20, "проти" - немає, "утримались" - немає).

**3. УХВАЛИЛИ:** Графік прийому відвідувачів членами приймальної комісії затвердити (додаток 3) (голосували: "за" - 20, "проти" - немає, "утримались" - немає).

**4. УХВАЛИЛИ:** 1. Інформацію завідуючої господарством Миргородець Л. П. прийняти до відома (голосували: "за" - 20, "проти" - немає, "утримались" - немає). 2. Доручити господарській частині вжити всіх необхідних заходів щодо забезпечення чіткості роботи всіх служб, пов'язаних з побутовим і медичним обслуговуванням абітурієнтів (голосували: "за" - 20, "проти" - немає, "утримались" - немає). 3. Забезпечити роботу ідальні протягом всього терміну подачі документів і проведення вступних випробувань (голосували: "за" - 20, "проти" - немає, "утримались" - немає). 4. Дозволити поселятись в гуртожиток під час вступних випробувань абітурієнтам разом з батьками. Підготувати гуртожитки для

поселення до 5 липня поточного року (голосували: "за" - 20, "проти" - немає, "утримались" - немає).

**5. УХВАЛИЛИ:** 1. Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Бойка Р. В. прийняти до відома (голосували: "за" - 20, "проти" - немає, "утримались" - немає). 2. Друкарні університету (п. Фінклеру В. Е.) забезпечити виконання замовлень приймальної комісії (голосували: "за" - 20, "проти" - немає, "утримались" - немає).

**6. УХВАЛИЛИ:** Затвердити розклади вступних випробувань (додатки 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10) (голосували: "за"- 20, "проти" - немає, "утримались" - немає).

**7. УХВАЛИЛИ:** Зміни до Правил прийому на навчання до Львівського торговельно-економічного університету в 2021 році затвердити (голосували: "за" – 20, "проти" – немає, "утримались" – немає).

Голова приймальної комісії

проф. П. О. Куцик

Відповідальний секретар  
приймальної комісії

доц. Р. В. Бойко