СХВАЛЕНО
Вченою радою університету
«19» червня 2017 р.
протокол № 10

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор університету _____ П.О. Куцик
«19» червня 2017 р.

Профіль освітньо-професійної програми бакалавра за спеціальністю 073 «Менеджмент»		
Тип диплому та обсяг програми		Одиничний, 240 кредитів ЄКТС за 4 академічних роки
Вищий навчальний заклад		Львівський торговельно-економічний університет
Акредитаційна установа		Міністерство освіти і науки України
Період акредитації		Термін дії сертифікату про акредитацію освітньої діяльності до 01.07.2026 р.
Рівень програми		EQF-LLL – 6 рівень, НРК – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл
Кваліфікація		бакалавр з менеджменту
A	**Ціль програми**	
	Підготовка бакалаврів з менеджменту як соціальних особистостей, здатних вирішувати проблеми та задачі управлінської діяльності, професійних менеджерів з новими поглядами та способом мислення, навичками і готовністю приймати виклики сучасності.	
B	**Характеристика програми**	
1	*Предметна область*	Управління та адміністрування
2	*Фокус програми: загальна/спеціальна*	Загальна програма: освіта в сфері управлінської діяльності
3	*Орієнтація програми*	Освітньо-професійна. Комплексний підхід до управління сучасним підприємством . Динамічне, інтегративне та інтерактивне навчання.
4	*Особливості програми*	Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з управлінських функцій. Виконується в активному дослідницькому середовищі.
C	**Працевлаштування та продовження освіти**	
1	*Працевлаштування*	Відповідні робочі місця в установах та на підприємствах різних галузей діяльності і організаційно-правових форм. Самостійне працевлаштування.
2	*Продовження освіти*	Отримання освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти.
D	**Стиль та методика навчання**	
1	*Підходи до викладання та навчання*	Проблемно-орієнтоване, студентсько-центроване (в невеликих групах) навчання. Лекції поєднуються з семінарами, вирішенням кейсових завдань, тестів, проведенням ділових ігр, ессе, практики. Самопідготовка в бібліотеці та через мережу Інтернет з використанням дистанційних курсів. Вивчення професійних методик на основі різноманітних інтерактивних курсів, що пропонуються для вивчення на першому (бакалаврському) рівні. Інтерактивне спілкування студентів з викладачем.
2	*Система оцінювання*	Тестування знань, презентації усні і письмові, звіти з практики, письмові есе, контрольні, курсові роботи та їх захист, опитування, самоконтроль та самооцінка, поточні усні та письмові екзамени,

		підсумкова атестація (кваліфікаційні іспити).
E	**Програмні компетентності**	
1	*Загальні (універсальні)*	• **Здатність до навчання.** Сприйняття, засвоєння та відтворення навчальної інформації. • **Аналіз та синтез.** Здатність до аналізу та синтезу явищ та процесів на основі логічних аргументів та перевірених фактів. • **Управління інформацією.** Здатність до пошуку, систематизації та обробки інформації за допомогою сучасних інформаційних технологій. • **Здатність до критики та самокритики.** Критичне осмислення поведінки і здатність до самокритики. • **Групова робота.** Здатність працювати в групі, організовувати ефективну взаємодію членів групи. • **Системність.** Системність щодо аналізу явищ, процесів. • **Самостійність.** Самостійне засвоєння системи знань та умінь, навчальної інформації. • **Комунікаційні навички.** Здатність до комунікаційної взаємодії в господарській діяльності.
2	*Спеціальні (фахові)*	• **Адміністративні.** Здатність застосовувати знання та набуті вміння для оперативного управління поточною діяльністю організації, колективом, розподіл повноважень між його членами. • **Планово-прогностичні.** Планування та прогнозування діяльності організації, потреби в ресурсах, особистої роботи, соціально-економічних явищ. • **Організаційні.** Здатність використовувати раціональні форми організації управління, організовувати колективну працю. • **Мотиваційні.** Здатність до розробки ефективних систем мотивації, створення сприятливого соціально-психологічного клімату в колективі. • **Інноваційні.** Здатність до ініціювання та підтримки інноваційної діяльності, моніторинг та впровадження нововведень, пошук нових підходів до вирішення ситуацій. • **Контрольні.** Здатність контролювати операційні процеси в організації, якість продукції (послуг), виконання управлінських рішень.
F	**Програмні результати навчання**	
	• Здатність застосовувати теоретичні знання для вирішення практичних задач. • Уміння застосовувати стандартні технології вирішення професійних завдань. • Уміння використовувати офіційно-діловий та науковий стилі спілкування. • Здатність застосовувати на практиці прийоми та способи абстрактного мислення. • Уміння аналізувати, оцінювати та застосовувати законодавчо-нормативну базу. • Здатність давати об'єктивну оцінку різноманітним соціальним та економічним явищам. • Здатність до визначення та формулювання цілей діяльності організації. • Уміння розробляти та впроваджувати оперативні та стратегічні плани діяльності організації. • Уміння обґрунтовувати та ухвалювати управлінські рішення з питань діяльності організації. • Здатність до управління персоналом, формування сприятливого клімату в колективі. • Уміння виявляти мотиви діяльності персоналу організації та розробляти систему мотивації колективної та індивідуальної праці з врахуванням з'ясованих мотивів. • Уміння контролювати та регулювати відповідність обсягів виробництва продукції попиту на	

	товари і послуги, вимогам до їх якості. • Формування навиків обґрунтування обсягу і структури ресурсного потенціалу та активів організації за інноваційним проектом. • Здатність генерувати ідеї, розробляти нову продукцію, використовуючи інноваційні технології. • Уміння здійснювати моніторинг показників діяльності організації. • Здатність оцінювати результативність та ефективність процесу менеджменту в організації та формувати шляхи її підвищення.

Гарант освітньої програми, к. е. н., доц. О. О. Трут