



Силабус навчальної дисципліни

Назва дисципліни “Самоменеджмент і лідерство”

Сторінка курсу в Moodle: <http://virt.lac.lviv.ua/course/view.php?id=4040>

Кількість аудиторних занять: 40 год.

Консультації: за графіком

Назва кафедри: менеджменту

Мова викладання: українська

Керівник курсу	к.е.н., доц., доцент кафедри менеджменту
Викладач	Коцупей Володимир Михайлович
Профайл керівника курсу:	http://kerivnyk.info/kocupej
Профайл викладача	
Контактна інформація	тел.: +38(067)7505323; e-mail: kotsupej@gmail.com

Опис дисципліни

Анотація дисципліни: “Самоменеджмент і лідерство” є дисципліною *вибіркової* складової навчального плану. Дана дисципліна формує професійні компетентності здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, які навчаються в аспірантурі. Як вибіркова складова, вивчення дисципліни дозволить здобувачу вищої освіти сформувати індивідуальну освітню траєкторію.

Здобувачі отримують теоретичні знання з питань особистісного розвитку менеджера, навички формування індивідуальних особливостей та поведінки, які необхідні майбутньому керівнику, організування особистої праці та уміння визначати особистісні цінності та цілі, управляти саморозвитком особистості та розвитком лідерських якостей, розвивати навички ефективного керівництва, застосовувати сучасні принципи та напрями наукової організації діяльності менеджера, використовувати час як ресурс.

Формат проведення дисципліни: очна серія лекцій, семінарських і практичних занять. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримувати індивідуальні консультації. Навчальний курс включає самостійну роботу здобувачів. Під час сесії формат очний.

Ознаки дисципліни

Кількість кредитів	Загальна кількість годин	Тижневих годин для денної форми навчання:		Вид підсумкового контролю
		аудиторних	самостійної роботи здобувача	
4	120	3,3	6,7	залік

Обсяг дисципліни

Вид навчальної діяльності	Загальна кількість годин
Лекції	20
Практичні, семінарські заняття	20
Самостійна робота	80

Дидактична карта дисципліни

Назва теми, опис теми, завдання для самостійної роботи	Календарний план курсу			Вид навчальної діяльності	Форми і методи навчання	Оцінювання роботи, бали
	Тиждень семестру	Деталі проведення (за тимчасовим розкладом, за постійним розкладом)	Кількість годин			
Тема 1. Методологічні підходи до самоменеджменту Завдання для СРС: Підготувати та опрацювати питання: Основні методики самоменеджменту. Саморозвиток особистості менеджера. Професійне та посадове зростання менеджера. Планування ділової кар'єри менеджера. Визначення ціннісних орієнтирів особистості. Життєва позиція особистості: активна, проактивна, пасивна. Ключові принципи визначення особистісних цілей менеджера. Загальні обмеження при виборі цілей менеджера.	1-ий	за тимчасовим розкладом	2	лекція	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів	2
	2-ий	за постійним розкладом	2	семінарське	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія	3
	1-ий – 2-ий		14	самостійна	Самостійна робота: з навчально-методичною літературою: тезування, анотування	3
Тема 2. Планування особистої роботи менеджера Завдання для СРС: Підготувати та опрацювати питання: Методи планування особистої діяльності менеджера. Основні види розподілу та кооперації управлінської діяльності. Раціональний розподіл функцій між керівником та працівниками апарату управління. Основні перешкоди делегуванню. Розподіл завдань. Методи нормування управлінської діяльності. Класифікація й основні функції переговорів. Оформлення результатів переговорного процесу. Засади ораторського мистецтва.	1-ий	за тимчасовим розкладом	2	лекція	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів	2
	3-й	за постійним розкладом	2	практичне	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, виконання практичних завдань	3
	4-ий	за постійним розкладом	2	практичне	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, виконання практичних завдань	3
	1-ий – 4-ий		11	самостійна	Самостійна робота: з навчально-методичною літературою: тезування, анотування, складання реферату вирішення завдань	3
Тема 3. Організування діяльності менеджера Завдання для СРС: Підготувати та опрацювати питання: Види та класифікація управлінської діяльності. Завдання менеджера в управлінні діяльністю підприємства. Основні вимоги до організації робочого місця менеджера. Класифікація робочих місць. Правила розподілу приміщень. Система планування приміщень: кабінетна, загальна, стільникова. Фактори виробничого середовища, правила створення раціональних умов управлінської праці.	2-ий	за постійним розкладом	2	лекція	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів	2
	3-й	за постійним розкладом	2	лекція	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів	2
	5-ий	за постійним розкладом	2	семінарське	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія	3
	2-ий – 5-ий		11	самостійна	Самостійна робота: з навчально-методичною літературою: тезування, анотування, складання реферату вирішення завдань	3

Тема 4. Самомотивування та самоконтроль менеджера Завдання для СРС: Підготувати та опрацювати питання: Розвиток ініціативності, енергійності, уміння володіти ситуацією, стресостійкості. Розвиток уміння стимулювати та карати, критикувати людей. Закономірності взаємодій і поведінки людей у конфліктних ситуаціях. Методи подолання конфліктних ситуацій. Прийоми поведінки менеджера у конфліктних ситуаціях. Стратегія і тактика взаємодії в конфліктних ситуаціях. Поведінка менеджера у конфліктних ситуаціях.	4-ий	за постійним розкладом	2	лекція	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів	2
	5-ий	за постійним розкладом	2	лекція	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів	2
	6-ий	за постійним розкладом	2	практичне	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, виконання практичних завдань	3
	7-ий	за постійним розкладом	2	практичне	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, виконання практичних завдань	3
	4-ий – 7-ий		10	самостійна	Самостійна робота: з навчально-методичною літературою: тезування, анотування, складання реферату вирішення завдань	2
Тема 5. Формування якостей ефективного менеджера Завдання для СРС: Підготувати та опрацювати питання: Фактори впливу соціального оточення на формування професійно важливих якостей менеджера. Індивідуальний стиль управління. Харизматична влада керівника. Розвиток харизматичних здібностей особистості. Внутрішньоособистісні проблеми лідера. Відповідальність лідера.	6-ий	за постійним розкладом	2	лекція	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів	2
	8-ий	за постійним розкладом	2	семінарське	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія	3
	6-ий – 8-ий		12	самостійна	Самостійна робота: з навчально-методичною літературою: тезування, анотування, складання реферату вирішення завдань	3
	7-ий	за постійним розкладом	2	лекція	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів	2
	8-ий	за постійним розкладом	2	лекція	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів	2
Тема 6. Керівництво, влада, лідерство Завдання для СРС: Підготувати та опрацювати питання: Психологічні типи керівників. Вимоги до особистості сучасного менеджера. Сутність та особливості керівництва. Діапазон керівництва. Види та баланс влади в менеджменті. Природа лідерства та його складові. Типологія лідерів.	9-ий	за постійним розкладом	2	семінарське	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія	3
	10-ий	за постійним розкладом	2	практичне	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія, виконання практичних завдань	3
	7-ий – 10-ий		10	самостійна	Самостійна робота: з навчально-методичною літературою: тезування, анотування, складання реферату вирішення завдань	3

Тема 7. Розвиток менеджерського потенціалу Завдання для СРС: Підготувати та опрацювати питання: Процес самореалізації особистості в одному або декількох соціально зумовлених видах творчої діяльності. Бар'єри щодо розвитку творчого потенціалу менеджера. Творче вирішення управлінських проблем. Типи творчої особистості. Характеристика керівника з творчим підходом до виконання посадових обов'язків. Теми 1–7	9-ий	за постійним розкладом	2	лекція	Лекція-візуалізація, експрес-опитування здобувачів	2
	11-ий	за постійним розкладом	2	семінарське	Усне опитування, тестування, навчальна дискусія	3
	9-ий – 11-ий		12	самостійна	Самостійна робота: з навчально-методичною літературою: тезування, анотування, складання реферату вирішення завдань	3
	12-ий			Рубіжний контроль	Поточне тестування	30
Разом			120			100

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (не передбачено)

Технічне й програмне забезпечення (обладнання)

Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: комунікації та опитувань; виконання домашніх завдань; виконання завдань самостійної роботи; проходження тестування (поточний, рубіжний, підсумковий контроль).

Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності: Програмне забезпечення: MS Windows XP; Star Office; 1C 7.7; CS TradeQuote 8; Internet Explorer; Win RAR; AdobeReader 9; Outlook Express; Тест 2003.

Політика курсу

- Курс передбачає роботу в колективі.
- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в дистанційному режимі за погодженням із керівником курсу та презентувати виконані завдання під час консультації викладача.
- Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою, а також виконання завдань з метою закріплення теоретичного матеріалу.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Здобувач вищої освіти, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.
- За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни здобувач отримує за заняття 0 балів і зобов'язаний відпрацювати таке заняття.
- Ліквідація заборгованості відбувається протягом 1 тижня після встановленого терміну. При цьому оцінка знижується на 10 %.
- Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет ресурсів та інших джерел інформації здобувач повинен вказати джерело, використане під час виконання завдання.
- У разі виявлення факту плагіату здобувач отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі.
- Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Система оцінювання та вимоги

Види контролю: поточний, рубіжний, підсумковий.

Методи контролю: спостереження за навчальною діяльністю здобувачів вищої освіти, усне опитування, письмовий контроль, тестовий контроль тощо.

Оцінювання навчальної роботи здобувачів вищої освіти за видами:

Вид контролю	Види навчальної роботи	Оцінювання
ПОТОЧНИЙ КІНТРОЛЬ	<i>Робота на лекціях, у т.ч.:</i>	
	- присутність на заняттях (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу)	за кожне відвідування 0,5 бала
	- ведення конспекту	за кожну лекцію 1 бал
	- участь у експрес-опитуванні	за кожну правильну відповідь 0,5 бала
	<i>За роботу на лекціях здобувач максимально може отримати 20 балів</i>	
	<i>Робота на семінарських і практичних заняттях, у т.ч.:</i>	
	- присутність на заняттях (при пропусках занять з поважних причин допускається відпрацювання пройденого матеріалу)	за кожне відвідування 0,25 бала
	- усне опитування, тестування	за кожну правильну відповідь 0,25 бала
	- участь у навчальній дискусії, обговоренні ситуаційного завдання	за кожну правильну відповідь 0,5 бали
	- виконання практичних завдань	за кожною темою 2 бала
РУБІЖНИЙ КІНТРОЛЬ	<i>За роботу на семінарських, практичних заняттях здобувач максимально може отримати 30 балів</i>	
	<i>Самостійна робота</i>	
ДОДАТКОВА ОЦІНКА	- виконання завдань винесених на самостійне вивчення	за кожну тему 3 бала або 2 бала
	<i>За виконання самостійної роботи здобувач максимально може отримати 20 балів</i>	
ПІДСУМКОВИЙ КІНТРОЛЬ (залік)	Поточне тестування	максимальна оцінка – 30 балів
	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових робіт за спеціальністю, виконання досліджень тощо.	Згідно з рішенням кафедри
	Залік виставляється за результатами поточного та рубіжного контролю, проводиться по завершенню вивчення навчальної дисципліни	Критерії оцінювання зазначено в останній таблиці

Еквівалент оцінки в балах для кожної окремої теми може бути різний, загальну суму балів за тему визначено в розподілі балів, які отримують здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни.

Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи; оцінка (бали) за ІНДЗ; оцінка (бали) за участь у наукових конференціях, олімпіадах, написання есе, підготовку наукових публікацій тощо.

Розподіл балів посеместрово за темами для поточного контролю знань здобувачів, для різних видів підсумкового контролю подані у таблиці.

Для заліку

Поточне тестування та самостійна робота								Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	Поточне тестування	100
8	11	10	12	8	13	8	30	

T1, T2..., T7 – теми занять.

Результат освітньої діяльності здобувача вищої освіти оцінюється відповідно до Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти Львівського торговельно-економічного університету за такими рівнями та критеріями:

Бали	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка
90-100	Здобувач вищої освіти демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях. Вміє реалізовувати теоретичні положення дисципліни в практичних розрахунках, аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусії, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються. Зменшення 100-бальної оцінки може бути пов'язане з недостатнім розкриттям питань, що стосується дисципліни, яка вивчається, але виходить за рамки об'єму матеріалу, передбаченого силабусом навчальної дисципліни, або здобувач проявляє невпевненість в тлумаченні теоретичних положень чи складних практичних завдань.	Високий Повністю забезпечує вимоги до знань, умінь і навичок, що викладені в силабусі навчальної дисципліни. Власні пропозиції здобувача в оцінках і вирішенні практичних задач підвищує його вміння використовувати знання, які він отримав при вивченні інших дисциплін, а також знання, набуті при самостійному поглибленому вивченні питань, що відносяться до дисципліни, яка вивчається.	Відмінно (A)
82-89	Здобувач вищої освіти демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи розрахунків з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, дає вичерпні пояснення.	Достатній Забезпечує здобувачу самостійне вирішення основних практичних задач в умовах, коли вихідні дані в них змінюються порівняно з прикладами, що розглянуті при вивченні дисципліни	Добре (B)
74-81	Здобувач вищої освіти в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідає програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати при вирішенні типових практичних завдань, але допускає окремі неточності. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань та дати правильні відповіді при зміні результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне значення при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, в межах дисципліни, що вивчається.	Достатній Конкретний рівень, за вивченим матеріалом програми дисципліни. Додаткові питання про можливість використання теоретичних положень для практичного використання викликають утруднення.	Добре (C)
64-73	Здобувач вищої освіти засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядалися з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.	Середній Забезпечує достатньо надійний рівень відтворення основних положень дисципліни	Задовільно (D)

60-63	Здобувач вищої освіти має певні знання, передбачені в програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, здобувач з труднощами пояснює правила вирішення практичних/розрахункових завдань дисципліни. Виконання практичних (індивідуальних, контрольних) завдань значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.	Середній Є мінімально допустимим у всіх складових програми дисципліни	Задовільно (E)
35-59	Здобувач вищої освіти може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни здобувач виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у здобувача відсутня.	Низький Не забезпечує практичної реалізації задач, що формуються при вивченні дисципліни	Незадовільно з можливістю повторного складання (FX)
0-34	Здобувач вищої освіти повністю не виконав вимог програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними.	Незадовільний Здобувач не підготовлений до самостійного вирішення задач, які окреслює мета та завдання дисципліни	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни (F)

Розробник силабусу навчальної дисципліни



В. М. Коцупей

Завідувач кафедри



О. О. Трут

Рекомендовані джерела інформації на 2022–2023 навчальний рік

Назва теми	Рекомендовані джерела інформації до теми (Основна література; допоміжна література; інформаційні ресурси в Інтернеті)
Тема 1. Методологічні підходи до самоменеджменту	1. Ажажа М. А. Самоменеджмент в органах публічного адміністрування : метод. посіб. / М. А. Ажажа. – Запоріжжя : ЗЦППКК, 2018. – 40 с. 2. Козирева О. В. Самоменеджмент: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент» / О.В. Козирева, Н.В. Глєбова. – Харків : НФаУ, 2020. – 212 с. 3. Лугова В. М. Основи самоменеджменту та лідерства. навч. посіб. / В. М. Лугова, В.М. Голубєв. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с. 4. Нетепчук В.В. Самоменеджмент: навч. посіб. – Рівне : НУВГП, 2013. 354 с. 5. Скібіцька Л. І. Організація праці менеджера: навч. посіб. / Л. І. Скібіцька. – К. : ЦУЛ, 2010. – 360 с. 6. Чайка Г. Л. Самоменеджмент менеджера : навч. посіб. – К. : Знання, 2014. – 422 с. 7. Чкан А. С. Самоменеджмент : навч. посіб. / А. С. Чкан, С. В. Маркова, Н. М. Коваленко. – Запоріжжя : ЗНУ, 2014. – 84 с. 8. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до семінарських і практичних занять для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцупей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 94 с. 9. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та тестові завдання для поточного та підсумкового контролю знань для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцупей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 67 с. 10. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до самостійної роботи для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцупей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 23 с. 11. Самоменеджмент і лідерство. Конспект лекцій / уклад.: В.М. Коцупей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 128 с. 12. Електронна бібліотека ЛТЕУ. Електр. режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua/lib. 13. Бібліотека ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua. 14. ВЕБ центр ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://virt.lac.lviv.ua.
Тема 2. Планування особистої роботи менеджера	1. Ажажа М. А. Самоменеджмент в органах публічного адміністрування : метод. посіб. / М. А. Ажажа. – Запоріжжя : ЗЦППКК, 2018. – 40 с. 2. Козирева О. В. Самоменеджмент: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент» / О.В. Козирева, Н.В. Глєбова. – Харків : НФаУ, 2020. – 212 с. 3. Лугова В. М. Основи самоменеджменту та лідерства. навч. посіб. / В. М. Лугова, В.М. Голубєв. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с. 4. Нетепчук В.В. Самоменеджмент: навч. посіб. – Рівне : НУВГП, 2013. 354 с. 5. Скібіцька Л. І. Організація праці менеджера: навч. посіб. / Л. І. Скібіцька. – К. : ЦУЛ, 2010. – 360 с. 6. Чайка Г. Л. Самоменеджмент менеджера : навч. посіб. Київ : Знання, 2014. 422 с.

	7. Чкан А. С. Самоменеджмент : навч. посіб. / А. С. Чкан, С. В. Маркова, Н. М. Коваленко. – Запоріжжя : ЗНУ, 2014. – 84 с. 8. Балабанова Л. В. Організація праці менеджера : навч. посіб. / Л. В. Балабанова, О. П. Сардак. – К. : Профес., 2007. – 407 с. 9. Козирева О. В. Офісний менеджмент : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти за спец. «Менеджмент» / О. В. Козирева, Н. В. Глебова, В. І. Ковальова. – Х. : Видавництво Іванченка, 2021. – 274 с. 10. Коцулей В. М. Тайм-менеджмент в системі управління підприємством / В. М. Коцулей // Сучасні напрями розвитку економіки, підприємництва, технологій та їх правового забезпечення: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції. – Львів : вид-во ЛТЕУ. 2021. – 160–161. 11. Скібіцька Л. І. Лідерство та стиль роботи менеджера : навч. посіб. – К. : ЦУЛ, 2009. 192 с. 12. Скібіцька Л. І. Тайм-менеджмент: навч. посібник / Л. І. Скібіцька. – К. : Кондор, 2009. – 528 с. 13. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до семінарських і практичних занять для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 94 с. 14. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та тестові завдання для поточного та підсумкового контролю знань для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 67 с. 15. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до самостійної роботи для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 23 с. 16. Самоменеджмент і лідерство. Конспект лекцій / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 128 с. 17. Електронна бібліотека ЛТЕУ. Електр. режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua/lib. 18. Бібліотека ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua. 19. ВЕБ центр ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://virt.lac.lviv.ua.
Тема 3. Організовування діяльності менеджера	1. Ажажа М. А. Самоменеджмент в органах публічного адміністрування : метод. посіб. / М. А. Ажажа. – Запоріжжя : ЗЦППКК, 2018. – 40 с. 2. Козирева О. В. Самоменеджмент: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент» / О.В. Козирева, Н.В. Глебова. – Харків : НФаУ, 2020. – 212 с. 3. Лугова В. М. Основи самоменеджменту та лідерства. навч. посіб. / В. М. Лугова, В.М. Голубев. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с. 4. Нетепчук В.В. Самоменеджмент: навч. посіб. – Рівне : НУВГП, 2013. 354 с. 5. Скібіцька Л. І. Організація праці менеджера: навч. посіб. / Л. І. Скібіцька. – К. : ЦУЛ, 2010. – 360 с. 6. Чайка Г. Л. Самоменеджмент менеджера : навч. посіб. – К. : Знання, 2014. – 422 с. 7. Чкан А. С. Самоменеджмент : навч. посіб. / А. С. Чкан, С. В. Маркова, Н. М. Коваленко. – Запоріжжя : ЗНУ, 2014. – 84 с. 8. Балабанова Л. В. Організація праці менеджера : навч. посіб. / Л. В. Балабанова, О. П. Сардак. – К. : Профес., 2007. – 407 с. 9. Козирева О. В. Офісний менеджмент : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти за спец. «Менеджмент» / О. В. Козирева, Н. В. Глебова, В. І. Ковальова. – Х. : Видавництво Іванченка, 2021. – 274 с. 10. Коцулей В. М. Тайм-менеджмент в системі управління підприємством / В. М. Коцулей // Сучасні напрями розвитку

	економіки, підприємництва, технологій та їх правового забезпечення: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції. – Львів : вид-во ЛТЕУ. 2021. – 160–161. 11. Скібіцька Л. І. Лідерство та стиль роботи менеджера : навч. посібник. – К. : ЦУЛ, 2009. 192 с. 12. Скібіцька Л. І. Тайм-менеджмент: навч. посібник / Л. І. Скібіцька. – К. : Кондор, 2009. – 528 с. 13. Персонал // Журнал інтелектуальної еліти. Електронний режим доступу: http://www.personal.in.ua. 14. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до семінарських і практичних занять для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 94 с. 15. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та тестові завдання для поточного та підсумкового контролю знань для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 67 с. 16. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до самостійної роботи для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 23 с. 17. Самоменеджмент і лідерство. Конспект лекцій / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 128 с. 18. Електронна бібліотека ЛТЕУ. Електр. режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua/lib. 19. Бібліотека ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua. 20. ВЕБ центр ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://virt.lac.lviv.ua.
Тема 4. Самомотивування та самоконтроль менеджера	1. Ажажа М. А. Самоменеджмент в органах публічного адміністрування : метод. посіб. / М. А. Ажажа. – Запоріжжя : ЗЦПІКК, 2018. – 40 с. 2. Козирєва О. В. Самоменеджмент: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент» / О.В. Козирєва, Н.В. Глєбова. – Харків : НФаУ, 2020. – 212 с. 3. Лугова В. М. Основи самоменеджменту та лідерства. навч. посіб. / В. М. Лугова, В.М. Голубєв. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с. 4. Нетепчук В.В. Самоменеджмент: навч. посіб. – Рівне : НУВГП, 2013. 354 с. 5. Скібіцька Л. І. Організація праці менеджера: навч. посіб. / Л. І. Скібіцька. – К. : ЦУЛ, 2010. – 360 с. 6. Чайка Г. Л. Самоменеджмент менеджера : навч. посіб. Київ : Знання, 2014. 422 с. 7. Чкан А. С. Самоменеджмент : навч. посіб. / А. С. Чкан, С. В. Маркова, Н. М. Коваленко. – Запоріжжя : ЗНУ, 2014. – 84 с. 8. Балабанова Л. В. Організація праці менеджера : навч. посіб. / Л. В. Балабанова, О. П. Сардак. – К. : Профес., 2007. – 407 с. 9. Козирєва О. В., Глєбова Н. В., Ковальова В. І. Офісний менеджмент : навч. посібник для здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент». – Х. : Видавництво Іванченка, 2021. – 274 с. 10. Зусін В. Я. Етика та етикет ділового спілкування: навч. посіб. / В. Я. Зусін. – [2-ге вид., перероб. і доп.]. – К. : ЦНЛ, 2005. 11. Коцулей В. М. Тайм-менеджмент в системі управління підприємством / В. М. Коцулей // Сучасні напрями розвитку економіки, підприємництва, технологій та їх правового забезпечення: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції. – Львів : вид-во ЛТЕУ. 2021. – 160–161. 12. Скібіцька Л. І. Лідерство та стиль роботи менеджера : навч. посіб. – К. : ЦУЛ, 2009. 192 с.

	13. Скібіцька Л. І. Тайм-менеджмент: навч. посіб. / Л. І. Скібіцька. – К. : Кондор, 2009. – 528 с. 14. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до семінарських і практичних занять для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 94 с. 15. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та тестові завдання для поточного та підсумкового контролю знань для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 67 с. 16. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до самостійної роботи для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 23 с. 17. Самоменеджмент і лідерство. Конспект лекцій / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 128 с. 18. Персонал // Журнал інтелектуальної еліти. Електронний режим доступу: http://www.personal.in.ua. 19. Електронна бібліотека ЛТЕУ. Електр. режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua/lib. 20. Бібліотека ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua. 21. ВЕБ центр ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://virt.lac.lviv.ua.
Тема 5. Формування якостей ефективного менеджера	1. Ажажа М. А. Самоменеджмент в органах публічного адміністрування : метод. посіб. / М. А. Ажажа. – Запоріжжя : ЗЦПІКК, 2018. – 40 с. 2. Козирєва О. В. Самоменеджмент: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент» / О.В. Козирєва, Н.В. Глебова. – Харків : НФаУ, 2020. – 212 с. 3. Лугова В. М. Основи самоменеджменту та лідерства. навч. посіб. / В. М. Лугова, В.М. Голубев. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с. 4. Нетепчук В.В. Самоменеджмент: навч. посіб. – Рівне : НУВГП, 2013. 354 с. 5. Скібіцька Л. І. Організація праці менеджера: навч. посіб. / Л. І. Скібіцька. – К. : ЦУЛ, 2010. – 360 с. 6. Чайка Г. Л. Самоменеджмент менеджера : навч. посіб. – К. : Знання, 2014. – 422 с. 7. Чкан А. С. Самоменеджмент : навч. посіб. / А. С. Чкан, С. В. Маркова, Н. М. Коваленко. – Запоріжжя : ЗНУ, 2014. – 84 с. 8. Балабанова Л. В. Організація праці менеджера : навч. посіб. / Л. В. Балабанова, О. П. Сардак. – К. : Профес., 2007. – 407 с. 9. Зусін В. Я. Етика та етикет ділового спілкування: навч. посіб. / В. Я. Зусін. – [2-ге вид., перероб. і доп.]. – К. : ЦНЛ, 2005. 10. Коцулей В. М. Тайм-менеджмент в системі управління підприємством / В. М. Коцулей // Сучасні напрями розвитку економіки, підприємництва, технологій та їх правового забезпечення: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції. – Львів : вид-во ЛТЕУ. 2021. – 160–161. 11. Скібіцька Л. І. Лідерство та стиль роботи менеджера : навч. посіб. – К. : ЦУЛ, 2009. 192 с. 12. Скібіцька Л. І. Тайм-менеджмент: навч. посіб. / Л. І. Скібіцька. – К. : Кондор, 2009. – 528 с. 13. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до семінарських і практичних занять для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 94 с. 14. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та тестові завдання для поточного та підсумкового контролю

	знань для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 67 с. 15. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до самостійної роботи для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 23 с. 16. Самоменеджмент і лідерство. Конспект лекцій / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 128 с. 17. Персонал // Журнал інтелектуальної еліти. Електронний режим доступу: http://www.personal.in.ua. 18. Електронна бібліотека ЛТЕУ. Електр. режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua/lib. 19. Бібліотека ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua. 20. ВЕБ центр ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://virt.lac.lviv.ua.
Тема 6. Керівництво, влада, лідерство	1. Ладонько Л.С. Менеджмент: теорія та практика: навч. посіб. / Л.С. Ладонько, О.В. Михайловська, Н.В. Філіпова. – Київ : Кондор, 2018. – 266с. 2. Лугова В. М. Основи самоменеджменту та лідерства. навч. посіб. / В. М. Лугова, В.М. Голубев. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с. 3. Нетепчук В. В. Самоменеджмент: навч. посіб. / В. В. Нетепчук. – Рівне : НУВГП, 2013. 354 с. 4. Осовська Г.В. Менеджмент: підручник. 4-те вид., переробл. і допов. / Г.В. Осовська, О.А. Осовський. – Київ : Кондор, 2018. – 562 с. 5. Мінцберг Г. Анатомія менеджменту. Ефективний спосіб керувати компанією : пер. з англ. / Г. Мінцберг. – К. : Наш формат, 2018. – 397 с. 6. Менеджмент: навч. посіб. [Н.С. Краснокутська та ін.]. Харків : Друкарня Мадрид, 2019. – 230 с. 7. Скібіцька Л. І. Лідерство та стиль роботи менеджера : навч. посібник. – К. : Центр учбової літератури, 2009. 192 с. 8. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до семінарських і практичних занять для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 94 с. 9. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та тестові завдання для поточного та підсумкового контролю знань для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 67 с. 10. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до самостійної роботи для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 23 с. 11. Самоменеджмент і лідерство. Конспект лекцій / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 128 с. 12. Електронна бібліотека ЛТЕУ. Електр. режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua/lib. 13. Бібліотека ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://lib.lac.lviv.ua. 14. ВЕБ центр ЛТЕУ. Електронний режим доступу: http://virt.lac.lviv.ua.
Тема 7. Розвиток менеджерського потенціалу	1. Ажажа М. А. Самоменеджмент в органах публічного адміністрування : методичний посібник / М. А. Ажажа. – Запоріжжя : ЗЦППК, 2018. – 40 с. 2. Козирєва О. В. Самоменеджмент: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент» / О.В. Козирєва,

Н.В. Глєбова. – Харків : НФаУ, 2020. – 212 с.

3. Лугова В. М. Основи самоменеджменту та лідерства. навч. посіб. / В. М. Лугова, В.М. Голубєв. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с.
4. Нетепчук В.В. Самоменеджмент: навч. посібник. – Рівне : НУВГП, 2013. 354 с.
5. Скібіцька Л. І. Організація праці менеджера: навч. посібник / Л. І. Скібіцька. – К. : ЦУЛ, 2010. – 360 с.
6. Чайка Г. Л. Самоменеджмент менеджера : навч. посіб. Київ : Знання, 2014. 422 с.
7. Чкан А. С. Самоменеджмент : навч. посіб. / А. С. Чкан, С. В. Маркова, Н. М. Коваленко. – Запоріжжя : ЗНУ, 2014. – 84 с.
8. Балабанова Л. В. Організація праці менеджера : навч. посіб. / Л. В. Балабанова, О. П. Сардак. – К. : Профес., 2007. – 407 с.
9. Коцулей В. М. Тайм-менеджмент в системі управління підприємством / В. М. Коцулей // Сучасні напрями розвитку економіки, підприємництва, технологій та їх правового забезпечення: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції. – Львів : вид-во ЛТЕУ. 2021. – 160–161.
10. Скібіцька Л. І. Лідерство та стиль роботи менеджера : навч. посіб. – К. : ЦУЛ, 2009. 192 с.
11. Скібіцька Л. І. Тайм-менеджмент: навч. посібник / Л. І. Скібіцька. – К. : Кондор, 2009. – 528 с.
12. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до семінарських і практичних занять для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 94 с.
13. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та тестові завдання для поточного та підсумкового контролю знань для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 67 с.
14. Самоменеджмент і лідерство (вибіркова). Методичні вказівки та завдання до самостійної роботи для здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня (доктора філософії) / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 23 с.
15. Самоменеджмент і лідерство. Конспект лекцій / уклад.: В.М. Коцулей. – Львів: ЛТЕУ, 2022. – 128 с.
16. Електронна бібліотека ЛТЕУ. Електр. режим доступу: <http://lib.lac.lviv.ua/lib>.
17. Бібліотека ЛТЕУ. Електронний режим доступу: <http://lib.lac.lviv.ua>.
18. ВЕБ центр ЛТЕУ. Електронний режим доступу: <http://virt.lac.lviv.ua>.